



COURS • ATELIERS • TUTORAT

Programmes des cours par niveau

	A1	A2
DURÉE MOYENNE	30 à 60 heures	60 à 100 heures
OBJECTIF	Communication basique du quotidien	Communication simple et habituelle en relation avec les besoins immédiats
CONTENU GÉNÉRAL	<ul style="list-style-type: none"> • Saluer • Se présenter et présenter quelqu'un • Acheter et demander • Exprimer ses goûts, parler de ses activités • Parler de sa famille • Décrire quelqu'un • Poser des questions simples • Inviter, proposer et accepter ou refuser une invitation • Parler du futur • Parler de la météo, de la saison • Exprimer l'obligation • Faire les courses • Décrire la ville et l'itinéraire • Parler de sa santé / forme • Parler des activités quotidiennes • Décrire son logement • Voyager 	<ul style="list-style-type: none"> • Exprimer ses goûts et préférences • Inviter, proposer, suggérer • S'informer, poser des questions (ex : réservation) • Parler des activités quotidiennes et des tâches ménagères • Parler de faits passés et des souvenirs • Écrire une lettre ou un mail informel • Comprendre les informations, l'actualité • Faire les courses, la cuisine • Comprendre et donner des instructions • Décrire quelqu'un, quelque chose, un lieu simplement • Acheter des vêtements • Exprimer son opinion de manière simple, se justifier • Parler du futur • La politesse et l'expression de l'envie / désir
CONTENU GRAMMATICAL	<ul style="list-style-type: none"> • Interrogation – pronoms interrogatifs • Articles-prépositions (le, la, les, un, une, des) • Chiffres 0 → 100, l'heure • Conjugaison des verbes -er et verbes courants irréguliers (être, avoir, faire, vouloir, pouvoir, aller, prendre, savoir, connaître, venir) • Adjectifs possessifs (mon, ma, mes...) • C'est / il est / il y a • Adjectifs simples et courants • Futur proche • Adjectifs démonstratifs (ce, cette, ces) • Obligation avec il faut et devoir • Partitifs (du, de la) et quantité (un peu de) • Adverbes de fréquence (souvent, jamais...) • Passé récent (venir de), présent continue (être en train de) et futur immédiat (être sur le point de) • Négation simple (ne...pas) 	<ul style="list-style-type: none"> • Interrogation – pronoms interrogatifs • Pronoms COD (le, la, les), COI (lui, leur), de lieu (y), de quantité (en) • Prépositions de lieu • Adjectifs qualificatifs • Verbes réfléchis (se lever...) • Passé composé • Négation • Adverbes et préposition de temps et de lieu • Partitifs, quantité et indéfinis • Nombres de 0 → 1 milliard • Impératif • Pronoms relatifs (que, qui, où) • Se justifier : connecteurs logiques • Comparaison (plus, moins, aussi, autant... que) • Futur simple • Imparfait • Conditionnel (introduction)

	B1	B2	C1
DURÉE MOYENNE	100 à 150 heures	150 à 200 heures	150 à 250 heures
OBJECTIF	Communication standard sur des sujets familiers et des domaines d'intérêt	Communication spontanée, aisée et détaillée sur des sujets concrets ou abstraits	Communication complexe, explicite et implicite, spontanée et courante dans la vie sociale et professionnelle
CONTENU GÉNÉRAL	<ul style="list-style-type: none"> Présenter une personne, une chose, un lieu, décrire et caractériser Exprimer ses sentiments Échanger au quotidien : exprimer, comprendre et demander des informations, des conseils, des opinions... dans différents contextes (en voyage, chez le médecin, avec des amis, avec un propriétaire...) Parler du passé Parler de l'avenir Exprimer son opinion et argumenter Rapporter des paroles ou une histoire Comprendre les écrits du quotidien Écrire une lettre ou un mail personnel, formel, professionnel 	<ul style="list-style-type: none"> Parler du passé Exprimer son opinion et argumenter Exprimer ses sentiments, doutes et émotions avec le ton correspondant Parler de sujets d'actualité et de société, critiquer Caractériser, préciser Demander et conseiller Émettre des hypothèses et des conditions Comprendre des textes littéraires et articles spécialisés Comprendre et utiliser les expressions courantes argotiques Adapter son niveau de langue au contexte 	<ul style="list-style-type: none"> Parler du passé, du présent et du futur en exprimant l'antériorité, la simultanéité et la postériorité des événements Exprimer son opinion et ses sentiments sur des sujets polémiques Organiser ses propos, faire des liens entre les idées Comprendre et utiliser la communication socio-culturelle et les figures de style Utiliser un vocabulaire spécialisé et précis dans divers domaines Apporter des degrés d'intensité et d'appréciation dans ses propos
CONTENU GRAMMATICAL	Reprise du A2 + <ul style="list-style-type: none"> Adverbes en -ment Adjectifs Temps du passé (passé composé – imparfait -plus-que-parfait) Prépositions et adverbess de temps et de lieu Conditionnel et hypothèse Forme passive Subjonctif Négation et restriction Pronoms compléments doubles Pronoms relatifs (qui, que dont, où) Pronoms possessifs et démonstratifs Articulateurs logiques Comparaison et superlatifs Discours rapporté 	Reprise du B1 + <ul style="list-style-type: none"> Tous les temps verbaux du passé, présent et futur avec notions de postériorité, simultanéité et antériorité le conditionnel présent et passé le subjonctifs (vs indicatif) pronoms relatifs simples et composés pronoms compléments simples et doubles complexification de la structure de la phrase modalisation (devoir / pouvoir + infinitif) passé simple – en compréhension écrite l'argot et le verlan 	Reprise du B2 + <ul style="list-style-type: none"> ensemble des temps verbaux structure et syntaxe complexes articulation logique du discours subjonctif vs indicatif figures de styles (connotations, ironie, ...) superlatifs, adverbess, préfixes et suffixes